



## TUPAOPAS DOMUS ACADEMICA

[www.domusacademica.fi](http://www.domusacademica.fi)

### Asukaspalvelu / HOAS 09 - 5499 00 klo 9 - 16

- vuokranmaksu
- avaimet
- vuokrasopimukset

Kampin aluetoimisto: Pohjoinen Rautatiekatu 29

e-mail: [asiakaspalvelu@hoas.fi](mailto:asiakaspalvelu@hoas.fi), [www.hoas.fi](http://www.hoas.fi)

### Vikailmoitukset / ISS Palvelukeskus 24 h puh. 0200 155 00

- ilmoita huoltoyhtiölle vioista, joita on huoneessa, sen irtaimistossa, lämpö- ja vesiputkistossa tai sähkölaitteissa.
- kiireisissä asioissa ilmoitus puhelimitse

e-mail: [palvelukeskus@iss.fi](mailto:palvelukeskus@iss.fi)

# Käytännön asioita

## Avaimet

Asunnon avaimet luovutetaan HOASin Kampin aluetoimistosta, jonne avaimet myös palautetaan sopimuksen päätyttyä. Jos avain katoaa ja huoneen lukko joudutaan vaihtamaan, asukas maksaa siitä aiheutuneet kustannukset. Ovenavaukset hoitaa huoltoyhtiö **ISS Palvelut Oy, p. 0200 155 00** ja perii niistä erillisen maksun. Arkipäivisin normaalina työaikana ma - pe klo 8.00 -15.30 ovenavaus käteisellä maksettuna 10 euroa, työajan ulkopuolella 20 euroa. Jos ovenavaus laskutetaan asukkaalta jälkikäteen on maksu 45 € + laskutuslisä 6 €.

## Ulko-ovet, kerroskäytävien ovet ja hissit

Ulko-ovet ovat suljettuina ympäri vuorokauden. Kaikkien talojen kerroskäytävien taso-ovien on oltava jatkuvasti lukittuina turvallisuussyistä.

## Paloturvallisuus

Huolimattomuus ruuanlaitossa aiheuttaa turhia palohälytyksiä Domuksella. Pese liesituulettimen rasvasuodatin tarpeeksi usein astianpesuaineella ja lämpimällä vedellä. Huolehdi riittävästä tuuletuksesta ruokaa laittaessasi ja avaa tarvittaessa ikkuna. Huolimattomuudesta aiheutuneet päivystyskäyntikulut laskutetaan asukkaalta tapauskohtaisesti harkiten. Syksystä 2011 lähtien on Pelastuslaitos oikeutettu laskuttamaan erheellisistä hälytyksistä, joksi ruuanlaitosta aiheutunut hälytyskin katsotaan.

## Asuinhuoneistojen varustus

B -talon asunnot vuokrataan kalustamattomina. Keittiön jääkaappi on sulatettava tietyin väliajoin. Pakastelokeron jäätä ei saa missään tapauksessa poistaa terävällä esineellä. Mikäli sulatuksessa on ongelmia, ota yhteys huoltoyhtiöön. Jääkaapille aiheutuneista vahingoista joudut korvaamaan asuntolalle aiheutuneet kustannukset. Muuttaessasi pois huoneesta on jääkaappi ehdottomasti sulatettava ja pestävä. Ikkunoiden pesua varten saat avauskahvan lainaksi huoltomieheltä.

## Säilytystilat

Domus Academicalla ei ole asukkaiden irtaimistolle erillisiä säilytystiloja. B-talon väestönsuojassa on muutama häkkikomero, jonka ensin ehtinyt voi ottaa käyttöön. Säilytys näissä komeroissa on asukkaan vastuulla.

## Kerroslehdet

Asukkaille on tilattu Helsingin Sanomat. Lehti on luettavissa kerrosten lukuautoissa eikä sitä saa viedä omaan huoneeseen.

## Ekokeskus

Kiinteistön sisäpihalla on jätteiden lajittelua varten ekokeskus, jossa on puristin sekajätteelle sekä omat astiansa biojätteelle, keräyspaperille, pahville, kartongille, metallille, lasille ja paristoille. Ekokeskukseen kuljetaan samalla avaimella kuin pesulaankin. Toivomme kaikkien asukkaiden lajittelevan jätteensä.

## Pesula

B-talon kellarissa on pesutupa sekä kuivaushuone, jossa on kuivausrumpu ja mankeli. Koneiden käyttö on toistaiseksi maksutonta. Pesulaa saa käyttää klo 8.00 – 22.00 välisenä aikana. Noudata käyttöohjeita ja muista, että pesuohjelman loputtua koneen luukku avautuu vasta parin minuutin viiveen jälkeen. Älä yritä avata luukkuja väkisin ennen sitä. Jos huomaat, että kone on epäkunnossa, ilmoita asiasta huoltoon ja laita koneen päälle

lappu EPÄKUNNOSSA / OUT OF ORDER (pesulassa on näitä valmiina).

### **Saunat, koodi toimii vain sauna-aikoina**

B-sauna ja uima-allassauna sijaitsevat B-talon kellarikerroksessa. Saunojen asukasvuoroajat ovat nähtävissä saunojen ovilla ja ilmoitustauluilla. Saunojen ovi aukeaa koodilla, jonka saat HOASilta vuokrasopimuksen tehtyäsi tai kiinteistön huoltomieheltä.

### **Kuntosali**

B-talon kellarikerroksessa on pieni kuntosali, jonne on käynti pesulan kautta. Kuntosalin välineet on hankittu asukasmäärärahoilla ja asukkaat itse vastaavat niiden kunnosta ja tilan siivouksesta.

### **Polkupyörävarasto**

B-talon takana on katettuja pyörätelineitä, joihin pyörän voi lukita. Lukittu pyörävarasto sijaitsee samassa rakennuksessa ekokeskuksen kanssa. Varastoon pääsee samalla avaimella kuin ekokeskukseen ja pesulaan.

### **Kerhohuone Alhalla**

Asukkaiden kerhohuone Alhalla on D-talon 7.kerroksessa. Siellä voidaan järjestää asukkaiden kesken illanviettoja ja muuta harrastustoimintaa. Musiikinharrastajat voivat harjoitella Alhallassa, sillä käytössä on varausta vastaan mm. piano. Jokainen käyttäjä vastaa siitä, että tila jää siistiin kuntoon käyttövuoron jälkeen. Tilasta on poistuttava viimeistään klo 24.00. Toistaiseksi tilaa ei voi varata iltakäyttöön, mutta myöhemmin syksyllä sitä voi tiedustella uudelta asukastoimikunnalta. Tällä hetkellä Domus Academicalla ei ole asukastoimikuntaa.

### **Asukastoimikunta**

Asukastoimikunta valitaan asukkaista yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Vaalit pidetään marraskuun alussa ja ehdokkaaksi voi asettua kuka tahansa Domus Academican asukas. Asukastoimikuntaan kuuluu 4 jäsentä ja 2 varajäsentä. Toimikunta kokoontuu noin kerran kuukaudessa ja sen tehtävänä on mm. päättää asukasmäärärahan suuruudesta ja sen käytöstä.

### **Asukasmääräraha**

Asukasmäärärahaa maksetaan vuokranmaksun yhteydessä ja se sisältyy kokonaisvuokraan. Se kattaa asukkaiden yhteistilana käytetyn Alhallan toimitilamaksun sekä 4 viikoittaista asukassaunavuoroa. Lisäksi asukasmääräraha on tarkoitettu Domus Academican asukkaiden harrastustoiminnan tukemiseen.

### **Internet**

Domus Academican asunnoissa on Welhon internet-yhteys, joka on heti käyttövalmis.

**HUOM!** Kun koneesi on jatkuvasti yhteydessä internetiin, se on erittäin altis erilaisille hyökkäyksille, siksi suositellaan virusohjelmien ja palomuuriohjelmiston käyttöä.

# ASUINHUONEISTOJEN HUOLTO- JA KORJAUSTOIMENPITEIDEN HOITO

HUOLTOYHTIÖ   ASUKAS HOITAA  
HOITAA   JA MAKSAA ITSE

LISÄOHJEET

| <b>LÄMMITYS</b>                  |   |  |  |
|----------------------------------|---|--|--|
| Lämpöpattereiden ilmaaminen      | X |  |  |
| Patteriventtiilin korjaus        | X |  |  |
| Lämpöpatterin korjaus            | X |  |  |
| Huoneiston lämpötilan perussäätö | X |  |  |

| <b>ILMANVAIHTO</b>                                  |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Vakiovarusteena olevan liesikuvun huolto ja korjaus | X |   |  |
| Liesikuvun suodattimen ja venttiilin puhdistus      |   | X |  |
| Huoneiston ilmanvaihdon poistoventtiilin puhdistus  |   | X |  |
| Poistoventtiilin korjaus ja uusiminen               | X |   |  |
| Korvausilmaventtiilin puhdistus                     |   | X |  |

| <b>VESI- JA VIEMÄRILAITTEET</b>                  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Vesihanan tiivisteiden vaihto                    | X |   |  |
| Vesihanan uusiminen samanlaiseksi                | X |   |  |
| Pyykinpesu- tai astianpesukoneen liittäminen     |   | X | Muista kotivakuutus vahinkojen varalta   |
| Käsisuihkuletkun uusiminen                       | X |   |  |
| Pesualtaiden ja ammeiden tulpat                  |   | X |  |
| Pesualtaan korjaus / uusiminen                   | X |   |  |
| Lattiakaivojen puhdistus                         |   | X |  |
| Viemärin tukoksen aukaisu                        | X |   | Yritä ensin itse aukaista tukos. Asukkaan aiheuttamasta tukoksesta laskutetaan asukasta. |
| Pesualtaan hajulukon puhdistus                   |   | X |  |
| Putkistovuodot                                   | X |   | ILMOITA HUOLTOON VÄLITTÖMÄSTI!   |
| WC:n istuimen ja huuhtelulaitteen huolto/korjaus | X |   |  |

| <b>SÄHKÖLAITTEET</b>                           |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Huoneiston sisäiset sähköjohdot (alkuperäiset) | X |   |   |
| Huoneiston valaisimien lamput                  |   | X | Varmista valojen toimivuus pois- ja sisäänmuuton yhteydessä |
| Valokatkaisijan ja pistorasian korjaus         | X |   |   |
| Nettipistorasian korjaus                       | X |   | Tarkista asetukset ennen vikailmoituksen jättöä!            |
| Antenni- ja puhelinpistorasian korjaus         | X |   |   |
| Antenniliitosjohto                             |   | X |   |
| Sokeripala/kattovalaisimen kiinnityskoukku     |   | X |   |

| <b>IKKUNAT</b>                                   |   |   |                                 |
|--|---|---|---------------------------------|
| Ikkunoiden pesu                                  |   | X | Avauskahvan saa huoltomieheltä  |
| Verhojen nipistimet                              |   | X |                                 |
| Ikkunoiden lasit                                 | X |   | Sisäikkunan lasin maksaa asukas |
| Ikkunoiden kiinteiden tiivisteiden korjaus       | X |   |                                 |
| Ikkunapuitteiden ja karmien sekä helojen korjaus | X |   |                                 |

| <b>OVET</b>                  |   |  |  |
|------------------------------|---|--|--|
| Huoneiston ulko-ovet         | X |  |  |
| Huoneiston sisäovien korjaus | X |  |  |

| <b>AVAIMET JA LUKOT</b>                |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Turvalukon asennus                     |   | X | Vain Hoasin luvalla. Jätettävä oveen muuttaessa! |
| Huoneiston ulko-oven lukon korjaaminen | X |   |  |
| Huoneiston ulko-oven lukon sarjamuutos |   | X | Ota yhteyttä omaan aluetoimistoosi.              |

| <b>KAAPIT, LIESI, JÄÄKAAPPI YMS. HUONEISTON KALUSTEET</b>    |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Kiinteät kaapistot, niiden hylly, tangot ja helat            | X |   |  |
| Vaatenaulakko, kylpyhuoneen peili                            | X |   |  |
| Huoneistoon kuuluvan jääkaapin korjaus varusteineen          | X |   |  |
| Liesi varusteineen   | X |   |  |
| Jääkaapin ja lieden valaisimet                               | X |   | Varmista valojen toimivuus pois- ja sisäänmuuton yhteydessä. |
| Jääkaapin sulattaminen ja sulamisveden poistoaukon puhdistus |   | X |  |
| Jääkaapin lauhduttimen imurointi (takaseinä)                 | X |   | Tehdään parin vuoden välein                                  |

| <b>SEINÄT, KATOT, LATTIAT</b>                      |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Seinien ja kattojen maalaus tms. korjaus/uusiminen | X |  |  |
| Lattiapäällysteiden korjaus ja uusiminen           | X |  |  |

**MUISTA ETTÄ:**

- Seiniin ei tule kiinnittää nautoja/ruuveja tms.
- Sokeripalat ja lampun kattokoukut ovat osa huoneiston varustusta!
- Ilmoita kaikki korjausta vaativat viat sisäänmuuton yhteydessä huoltoyhtiön
- Ilmoita edellisen asukkaan jättämät viat/jäljet, jotka eivät kaipaa korjausta, omaan aluetoimistoon ettei sinua laskuteta niiden korjauksesta poismuuttaessasi!
- Luonnolliseen kulumaan kuulumattomat viat/jäljet korjataan asukkaan kustannuksella.
- Oma kotivakuutus on kodin paras turva mahdollisten vahinkojen tai varkauksien varalta.

**Lisätietoa huollon tehtäväjaosta, korjauksista yms. saat [www.hoas.fi/Asumisopas](http://www.hoas.fi/Asumisopas) tai omasta aluetoimistostasi!**

# DOMUS ACADEMICAN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

- 1 § Asukas ei saa tilapäisestikään luovuttaa vuokraoikeuttaan tai avaintaan toiselle henkilölle tai pitää luonaan vieraita, jos siitä aiheutuu häiriötä solutovereille tai muille asukkaille.
- 2 § Taloon ei saa päästää sisälle muita kuin omia vieraita.
- 3 § Polkupyörät säilytetään pyörävarastossa.
- 4 § Asunnon seiniin ei saa kiinnittää tauluja, julisteita tms.
- 5 § Asunnossa ei saa pitää minkäänlaisia kotieläimiä (lukuun ottamatta akvaario).
- 6 § Tupakointi on ehdottomasti kielletty kaikissa sisätiloissa.
- 7 § Portaissa, käytävillä ja seurusteluhuoneissa tulee välttää melua ja koko asuntolassa on noudatettava hiljaisuutta klo 23.00–06.00.
- 8 § Asukkaan tulee hoitaa vuokraamaansa huonetta ja sen irtaimistoa huolellisesti.
- 9 § Asukkaan tulee välittömästi ilmoittaa huoltomiehelle viat, joita havaitsee huoneessa, sen irtaimistossa, lämpö- ja vesiputkissa ja sähköjohdoissa
- 10 § Asukkaan on korvattava kaikki vahingot, jotka hän tai joku muu, jonka hän on päästänyt taloon, on aiheuttanut talolle tai sen irtaimistolle.
- 11 § Asukkaan tulee pois muuttaessaan ottaa kaikki tavaransa mukaansa.
- 12 § Asukkaan tulee noudattaa näitä ja vuokranantajan myöhemmin antamia järjestyssääntöjä.